

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET  
N° 01 /AMI/MINCOMMERCE/SG/DAG/SDBMM/SMR/2025 DU 21 AVR 2025  
POUR LE REMPLACEMENT DES ASCENSEURS DU BLOC A DE L'IMMEUBLE ROSE.

### 1- OBJET DE L'APPEL A MANIFESTATION

Dans le cadre de l'exécution du budget d'investissement public de l'exercice 2025 au Ministère du Commerce, le Maître d'Ouvrage lance un Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) pour le remplacement et l'installation des ascenseurs du bloc A (630kg/8 personnes) au Ministère du commerce.

### 2- LES MISSIONS ET PRESTATIONS ATTENDUES

Les prestations, objet du présent appel à manifestation d'intérêt portent sur la préqualification des entreprises installées au Cameroun capables de fournir et d'installer un ascenseur (630kg/8 personnes) au Ministère du commerce

Les missions et prestations attendues sont les suivantes :

- L'installation du chantier notamment amener le matériel de construction d'une baraque et l'installation de 02 panneaux de chantier et repli du matériel ;
- Établir le projet d'exécution en y joignant les plans de montage d'équipement et plan de recollement ;
- Assurer la sécurité du chantier, du personnel et des installations ;
- Déposer l'ascenseur existant usé y compris toutes les sujétions et mettre en dépôt au service de la réforme administrative ;
- La fourniture et de l'installation du nouvel ascenseur et accessoires y compris toutes les sujétions ;
- La fourniture et pose d'un onduleur de 5KVA ;
- La formation de 02 personnels opérant dont 01 du service du patrimoine de l'Etat et 01 du MINCOMMERCE.

### 3- COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux (02) volumes

Volume 1 : Dossier administratif

Le « Volume 1 » comprendra les documents administratifs suivants (originaux ou copies certifiées conformes, selon les cas) datés de moins de trois (03) mois,

Il s'agit de :

- a. La lettre de motivation dûment signée et datée du candidat ;
- b. Le Registre de Commerce ou preuve d'une existence légale ;
- c. L'attestation de non faillite délivrée par le greffe du tribunal de première instance du domicile ;
- d. La copie de l'attestation de non redevance délivrée par la Direction Générale des Impôts ;
- e. L'attestation d'immatriculation fiscale.

En cas de groupement d'entreprises, en plus de l'accord de groupement notarié, les pièces (b, c, d et f) ci-dessus mentionnées doivent être fournies par chaque membre constitutif.

Dans ce cas, le mandataire du groupement doit être formellement désigné par un acte joint au présent dossier.

**N.B :** Les autres pièces administratives des soumissionnaires seront exigées à l'étape suivante en cas de préqualification.

## **Volume 2 : Dossier technique**

### **a. La liste du personnel d'encadrement**

Chaque soumissionnaire produira une liste du personnel clé désigné pour la mission comprenant :

- 01 expert en Electrotechnique ou Génie électrique : être diplômé (BAC + 3 ou plus, diplôme certifié) avec au minimum 05 ans d'expérience en électrotechnique ou Génie électrique et 03 ans dans l'installation et maintenance des ascenseurs ;
- 01 expert en télécommunications et réseaux : être diplômé (BAC + 3 ou plus, diplôme certifié) avec au minimum 05 ans d'expérience en télécommunication et réseaux et 03 ans dans l'installation et maintenance des ascenseurs ;
- 01 expert en génie civil : être diplômé (BAC + 3 ou plus, diplôme certifié) avec au minimum 05 ans d'expérience en structure et 03 ans dans la construction et l'entretien du bâtiment.

Il veillera à fournir pour chaque personnel clé :

- Le Curriculum vitae ;
- Une copie certifiée du diplôme ;
- Une attestation de disponibilité.

a- Les références de l'entreprise, conformément à la grille d'évaluation (extrait du contrat, pages de présentation, et pages de signature procès-verbaux de réception ou tout autre document y tenant lieu) ;

b - La liste du matériel ;

c- prospectus de l'ascenseur ;

d - Le chronogramme d'exécution détaillé.

#### 4- PARTICIPATION

La participation au présent avis à manifestation d'intérêt est ouverte à égalité de condition aux entreprises ou groupement d'entreprises installés en République du Cameroun, disposant d'une expérience avérée dans le domaine des constructions.

La participation sous forme de groupement est admise à condition que le chef de fil soit désigné et que les attributions spécifiques de chaque membre ressortent clairement.

#### 5- CRITERES D'EVALUATION

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.

##### a- Critères éliminatoires

Le non-respect de ces critères entraîne le rejet systématique de l'offre du candidat.

Les critères éliminatoires sont les suivants :

- Note technique inférieure à 70% ;
- Fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
- Offre technique incomplète ;
- Offre déposée hors délais ;
- Non-respect du format de fichier des offres ;
- Absence de la copie de sauvegarde ;
- Absence de référence.

##### b- Critères essentiels

Les Critères essentiels sont ceux primordiaux ou clés pour juger de la capacité technico financière des candidats à exécuter les prestations, objet de la manifestation.

Les critères essentiels à la qualification porteront à titre indicatif sur :

N°	GRILLE DEVALUATION	Note/100
1	Présentation de l'offre	5 pts
2	Organisation et méthodologie d'organisation	50 pts
3	Références de l'entreprise	10 pts
4	Qualification et expérience du personnel d'encadrement	12 pts
5	Moyens logistiques	13 pts
6	Prospectus de l'ascenseur	10 pts
	Total General	/100

Seuls les candidats qui auront totalisés, à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à 70 points sur 100 seront retenus.

#### 6- MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est « la passation en ligne »

## **7- DEPOT ET OUVERTURE DES LETTRES DE MANIFESTATION**

Chaque manifestation d'intérêt, rédigée en français ou en anglais, devra être transmise en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 02 MAI 2025 à 10 heures précises.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD / DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » et devra porter la mention :

**« AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET**

**N° 01 / AMI / MINCOMMERCE / SG / DAG / SDBMM / SMP / 2025 DU 21 AVR 2025 POUR LE REMPLACEMENT DES ASCENSEURS DU BLOC A DE L'IMMEUBLE ROSE »**

**« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

L'ouverture des offres aura lieu le même jour ( 02 MAI 2025 ) à 11 heures, dans la salle de Conférences du Ministère du Commerce en présence des candidats qui le souhaitent.

## **8- TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS**

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5MO pour l'Offre Administrative ;
- 15MO pour l'Offre technique

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat viellera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

## **9- PUBLICATION DES RESULTATS**

Seuls les candidats ayant fourni les pièces administratives requises et ayant obtenu une note technique de 70 points au moins, seront retenus pour la suite de la procédure.

Un communiqué signé du Maître d'Ouvrage tiendra lieu de publication des résultats de la préqualification.

## **10- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

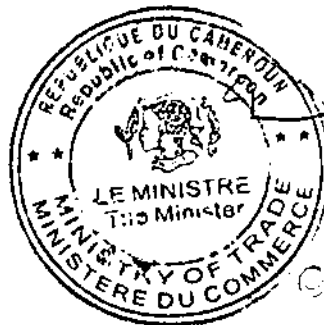
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du Ministère du Commerce, Immeuble Rose, Porte 106. Numéro de Téléphone : 222 22 69 68 ou sur la plateforme COLEPS.

## 11- LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

Pour toute dénonciation, faits, acte de corruption, faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517 ou l'Autorité des Marchés Publics (MINMAP), (SMS ou appel) aux numéros : (237) 6 73 20 57 25 et 6 99 37 07 48.

Yaoundé, le 21 AVR 2025

LE MINISTRE DU COMMERCE



### COPIES:

- MINMAP ;
- ARMP ;
- MINCOMMERCE ;
- AFFICHAGE ;
- CHRONO/ARCHIVES.